

**Literal a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos**

N°.	UNIDAD	OBJETIVO DE LA UNIDAD	INDICADOR	META CUANTIFICABLE
1	Dirección de Gestión Social Inclusiva	<i>Aportar al mejoramiento de la calidad de vida de los grupos de atención prioritaria y ciudadanía, con un enfoque de derechos, corresponsabilidad, integralidad y participación en el marco de la democracia participativa incluyente para promover el Buen Vivir, mediante la articulación de potencialidades y esfuerzos de los actores, y factores, considerando las normas, regulaciones vigentes y los recursos disponibles.</i>	Porcentaje de grupos vulnerables	Al 2019, se habrá incrementado en al menos un 20% la cobertura de programas de atención a grupos vulnerables.
2	Unidad de Protección Especial	<i>Diagnosticar, planificar, coordinar, desarrollar, ejecutar, y evaluar planes, programas y proyectos incluyentes para el mejoramiento de la calidad de vida de personas con discapacidad, adultos mayores, víctimas de violencia y abuso sexual para el cumplimiento de sus derechos en el marco de las políticas públicas y coordinando con redes de apoyo intersectoriales</i>	<i>Número de atenciones de rehabilitación física, terapia de lenguaje, estimulación temprana y traumatología en el Centro de Rehabilitación (Misión Solidaria Nuestra Señora de Natividad)</i>	10.000 atenciones durante el 2016
3			<i>Número de atenciones de terapia física y ocupacional domiciliaria a personas con discapacidad del Cantón Pedro Moncayo</i>	240 atenciones mensuales durante el 2016
4			<i>Número de personas vulnerables beneficiadas</i>	Al menos 80 personas con discapacidad beneficiadas en la restitución de derechos mediante una atención integral.
5			<i>Número de adultos mayores atendidas</i>	En el AF 2016 se atenderán 200 adultos mayores
6			<i>Número de espacios alternativos en funcionamiento en EL Cantón Pedro Moncayo</i>	En el AF 2016 estarán funcionando 5 espacios alternativos.
7			<i>Edición libro de adultos mayores</i>	En el AF se publicará un libro (segunda edición)
8			<i>Promover la atención integral de los niños, niñas adolescentes y jóvenes priorizando sus acciones en aquellas personas o grupos que viven en situación de exclusión, discriminación, y pobreza Implementar espacios de coordinación y articulación de actores sociales que permitan mejorar los servicios de atención a niñez y juventud</i>	<i>Número de CIBV's y nin@s atendidos en el AF 2016</i>
9		<i>Número de talleres de formación y capacitación ejecutados</i>		En el AF 2016 se ejecutarán 13 talleres de formación y/o capacitación.
10		<i>Número de CAES funcionando</i>		En el AF 2016 3 CAES estarán funcionando.
11		<i>Número de jóvenes capacitados para el ingreso a la Educación Superior</i>		En el AF 2016, 500 jóvenes estarán preparados para rendir el ENES para ingresar a la Educación Superior.

N°.	UNIDAD	OBJETIVO DE LA UNIDAD	INDICADOR	META CUANTIFICABLE
12	Junta de Protección de derechos	Trabajar por los sectores de mayor vulnerabilidad de la niñez y adolescencia	Número de niños y adolescentes del CPM amparados bajo el código de la niñez y adolescencia	Disminuir en un 80% la vulneración y amenaza de derechos del grupo de la niñez y adolescencia del CPM
13	Comunicación Social	Garantizar procesos de comunicación y diálogo con la ciudadanía y al interior del GAD Municipal, dando a conocer las acciones y obteniendo una imagen corporativa positiva de su accionar; dinamizando el proceso de la gestión municipal, potenciando la participación ciudadana y el diálogo social para generar integración y gestión compartida con el desarrollo cantonal.	Porcentaje de participación ciudadana en la gestión del desarrollo territorial del CPM.	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana en la gestión del desarrollo territorial del cantón Pedro Moncayo
14	Dirección de Gestión Financiera	Garantizar el presupuesto de la institución, a través de políticas de cobranzas enmarcadas en estrategias y en el marco legal vigente.	Presupuesto Inicial/ ejecución presupuestaria	incremento del 5% anual en el presupuesto
15		Establecer modelos de eficiencia en el control, registro y pago de los diferentes procesos propios de la institución	Procesos programados/procesos ejecutados y/o pagados	95% pagado
16	Gestión de sistemas informáticos	Administrar, coordinar y gestionar los recursos tecnológicos del GAD, administrando la tecnología de la información y comunicación en el ámbito interno y externo, para cumplir las metas institucionales y disposiciones legales vigentes.	Porcentaje de los servicios básicos y de internet en los espacios públicos	Cubrir al menos al 90% el servicio de internet en el espacio público y servicios básicos del GAD MPM .

N°.	UNIDAD	OBJETIVO DE LA UNIDAD	INDICADOR	META CUANTIFICABLE
17	Dirección de Gestión de Avaluos y Catastros	Planificar, coordinar, socializar, inspeccionar y actualizar el catastro, valoración de los predios urbanos y rurales para la emisión del impuesto anual y depurar los mapas temáticos de acuerdo a la Ordenanza vigente.	Porcentaje de mantenimiento y actualización catastral de los inmuebles urbanos	80% de avance de actualización del catastro urbano (Se tomará los meses de enero y febrero 2016 para concluir este proceso de actualización con el crédito del Banco del Estado)
18			Porcentaje de mantenimiento y actualización catastral de los inmuebles rurales	100% con la entrega del sistema de valoración de predios rurales
19	Dirección de Gestión de Planificación	Planificar, diseñar, controlar y ordenar el desarrollo urbanístico y arquitectónico del Cantón a través de la ejecución de planes, programas y proyectos para alcanzar lo contemplado en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.	número de prestación de servicios número de proyectos urbanos número de planes	solicitudes realizadas / solicitudes atendidas generación de proyectos urbanos plan de ordenamiento urbano
20	Sindicatura Municipal	Brindar asesoramiento legal, oportuno y seguridad jurídica en los diferentes procesos, y subprocesos institucionales a través del patrocinio y defensa legal de los intereses municipales dentro del ámbito judicial y extrajudicial, enmarcados en la legislación vigente	Número de trámites legales del GAD MPM ejecutados en el AF 2015	Gestión de al menos 300 trámites de carácter legal del GAD MPM en el Af 2015
21	Planeación Estratégica	Planificar y coordinar el desarrollo integral cantonal y prestar asesoramiento técnico para la formulación y estructuración de los Planes de Desarrollo Estratégico Cantonal y las propuestas del Plan de Desarrollo Urbano y de Ordenamiento Territorial Cantonal; canalizar y coordinar las acciones y el trabajo interdisciplinario de los diferentes procesos y subprocesos, así como la elaboración de estudios, documentos técnicos, y la investigación necesaria para mejorar y evaluar la operatividad de los proyectos y productos, articulados al Plan Nacional de Desarrollo - PNBV.	1. Pcentaje de actualización del PDOT del cantón Pedro Moncayo 2. Porcentaje de seguimiento y evaluación de proyectos municipales	1. En el EF 2016 se realizará el seguimiento y la evaluación el PDOT del Cantón Pedro Moncayo. 2. Al finalizar el AF 2016, al menos un 70% de proyectos se ha realizado seguimiento y evaluación en conjunto.
22	Secretaría General	Dar fe y oportuno trámite a los actos y asuntos del Concejo Municipal y Alcaldía; así como mantener un archivo organizado de los actos del nivel legislativo y ejecutivo de conformidad a lo establecido en el COOTAD, sin perjuicio de las funciones específicas que se indican.	Número de actos legislativos de Concejo Municipal del cantón Pedro Moncayo	Al finalizar el año 2016 se legitimizaran al menos 60 actos legislativos del Concejo Municipal del Cantón Pedro Moncayo

N°.	UNIDAD	OBJETIVO DE LA UNIDAD	INDICADOR	META CUANTIFICABLE
23	Dirección de Gestión Administrativa	Garantizar la gestión operativa y administrativa de la municipalidad a fin de alcanzar niveles óptimos, de calidad, funcionalidad, excelencia y calidez, a través de la dotación de la logística y recursos necesarios; así como la coordinación de funciones con las diferentes áreas de la municipalidad	Porcentaje de gestión operativa y administrativa del GAD Municipal de Pedro Moncayo en el AF 2015	Efectivizar al 100% la gestión operativa y administrativa del GAD Municipal de Pedro Moncayo en el AF 2016
24	Talento Humano	Planificar y administrar el Sistema Integrado de desarrollo del Talento Humano de la Municipalidad.	Porcentaje de administración integral del talento humano del GAD MPM	En el AF 2016 se gestionará al 100% la administración integral del talento Humano del GAD MPM
25	Unidad de Compras Públicas	Elaborar, evaluar y verificar el cumplimiento del Plan Anual de Contratación de la Institución en coordinación con las demás unidades de la Municipalidad y registrarlo en el portal de compras públicas	Porcentaje de cumplimiento del PAC del GAD MPM	El 100% del cumplimiento del Plan Anual de Contratación del GAD MPM en el AF 2016
26	Control de Bienes y Bodega	Organizar la recepción, almacenamiento temporal, custodia, control y distribución de los bienes muebles y equipos institucionales para consumo interno y para la venta	Poccentaje de gestión integral de los bienes muebles y equipos institucionales del GAD MPM	Gestión integral del 100% del inventario de bienes muebles y equipos institucionales del GAD MPM
27	Comisaría Municipal	Hacer cumplir las Leyes, Ordenanzas, Reglamentos, Disposiciones y demás procesos administrativos establecidos en el GAD Municipal de Pedro Moncayo	Porcentaje de cumplimiento de las Leyes, Ordenanzas, Reglamentos, Disposiciones y demás procesos administrativos establecidos en el GAD Municipal de Pedro Moncayo	Cumplir al 100% las Leyes, Ordenanzas, Reglamentos, Disposiciones y demás procesos administrativos establecidos en el GAD Municipal de Pedro Moncayo
28	Desarrollo Comunitario Integral	Desarrollar estrategias, acciones, políticas, programas y proyectos que permitan mejorar la economía de la zona urbana de Pedro Moncayo y su zona rural, aprovechando sus potencialidades, su vocación de desarrollo, y su infraestructura de mercados de forma que se logre un crecimiento económico en forma equitativa e incluyente para sus pobladores, que permita mejorar sus capacidad de retención y acumulación de riqueza en el Cantón y la generación de empleo e ingresos.	1.Porcentaje de proyectos turísticos, agropecuarios y productivos ejecutados en el Cantón Pedro Moncayo. 2. Porcentaje de participación ciudadana y fortalecimiento de los gobiernos comunitarios para fomentar la gestión social y concertada del desarrollo local.	1. El 100% de proyectos turísticos, agropecuarios y productivos ejecutados en el Cantón Pedro Moncayo. 2.Incrementar al 40% la participación ciudadana y fortalecimiento de los gobiernos comunitarios para fomentar la gestión social y concertada del desarrollo local.
29	Unidad de Cultura	Fortalecer, preservar, valorar, fomentar, resignificar la diversidad cultural del cantón y democratizar su acceso y difusión como un derecho de la ciudadanía a una formación integral.	Porcentaje de cumplimiento de las agendas de fiestas y celebraciones a nivel parroquial y cantonal	Una agenda de fiestas y celebraciones del cantón ejecutada en un 100% Una agenda de fiestas parroquiales ejecutada en un 100% Una atención a solicitudes de apoyo de la comunidad mínima una por mes.

N°.	UNIDAD	OBJETIVO DE LA UNIDAD	INDICADOR	META CUANTIFICABLE
30	Unidad de Deportes	Planificar, ejecutar, fomentar y evaluar proyectos recreativos en los espacios públicos de los sectores urbano y rural del Cantón	Incremento de la participación de la ciudadanía en los eventos recreativos y tradicionales del cantón.	En el AF 2016 se desarrollarán 5 campeonatos entre parroquiales y cantonales en el CPM En el AF 2016 se facilitará el apoyo a las representaciones deportivas del cantón. En el AF 2016 se desarrollará actividades deportivas y recreativas en el cantón.
31	Dirección de Gestión Ambiental	Establecer políticas ambientales en base a un manejo adecuado orientado a la preservación integral de los Recursos Naturales del territorio, a la calidad ambiental del mismo y a la Gestión Integral de Residuos Sólidos y la coordinación interinstitucional para fomentar una conciencia ambiental en la población que garantice un ambiente sano y mejor calidad de vida de la ciudadanía.	Porcentaje de gestión de la calidad ambiental en función de la preservación integral de los recursos naturales	Gestionar el 100% de la calidad ambiental en función de la preservación integral de los recursos naturales
32			N°. De Planes de Manejo diseñados y en implementación	En el AF 2016 se implementará al menos dos planes de manejo ambiental.
33	Calidad Ambiental	Mejorar la calidad ambiental en el cantón Pedro Moncayo promoviendo el cumplimiento de la norma ambiental, garantizando procesos eficientes y ágiles contribuyendo a la competitividad de los sectores productivos.	N°. de Informes de inspecciones realizadas	En el AF 2016 se efectuara 360 inspecciones e informes técnicos respectivos.
34			N° de auditorías de cumplimiento ambiental implementadas	En el AF 2016 se realizarán 10 auditorías Ambientales.
35			N°. de permisos ambientales aprobados	En el AF 2016 se obtendrá 5 permisos ambientales aprobados.
36	Resíduos Sólidos	Gestionar integralmente los residuos, incluyendo principios de responsabilidad social y ambiental (reducción, reutilización, separación en la fuente y reciclaje).	toneladas dispuestas a confinamiento/ toneladas generadas en el Cantón.	8030 toneladas de desechos sólidos confinados anualmente.
37	Patrimonio Natural	Conservar el patrimonio natural del cantón Pedro Moncayo potenciando su valor natural, turístico y productivo, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de los Pedro Moncayenses, generando mayor competitividad para la población.	Nº de áreas verdes mantenidas en el cantón	Mejor imagen de áreas verdes como parques, jardines, estadios y cementerios.
38		Manejo del área protegida municipal, rescate de laderas y quebradas, gestión de espacios verdes urbanos que conserven bosques y biodiversidad manteniendo los cinturones verdes del cantón, y el manejo adecuado del arbolado urbano.	Estudios técnicos realizados	Declaratoria de área protegida de Mojanda

N°.	UNIDAD	OBJETIVO DE LA UNIDAD	INDICADOR	META CUANTIFICABLE
39	Planeamiento Ambiental	Coordinar acciones pertinentes con el gobierno provincial, parroquial, Ministerios y organismos no gubernamentales; para desarrollar políticas integrales que garanticen la implementación de medidas adecuadas, transversales y equitativas de adaptación y mitigación al cambio climático; generando metodologías e instrumentos de gestión apropiados, en el marco de una amplia participación.	Porcentaje de cumplimiento de las políticas integrales para la mitigación del cambio climático	10% del proceo de implementación de las políticas integrales para la mitigación del cambio climático
40	Dirección de Gestión de Obras Públicas	Planear, programar y ejecutar las obras de vialidad urbana e infraestructura de acuerdo a las competencias que por ley corresponde y las que se suscriban en cumplimiento al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.	Número de obras de vialidad ejecutadas Km de vías adoquinadas m <sup>2</sup> de aceras construidas m de bordillos construídos.	el 80% de obras de vialidad ejecutadas en el AF 2016 en CPM
41			Porcentaje de vías aplicadas el mantenimiento.	el 80% de vías mantenidas en el cantón Pedro Moncayo.
42		Planear, programar y ejecutar las obras de vialidad urbana e infraestructura de acuerdo a las competencias que por ley corresponde y las que se suscriban en cumplimiento al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.	Número de obras de Infraestructura ejecutadas m <sup>2</sup> de obras de infraestructura	En el AF 2016 se adoquinará al menos 5 vías de la ciudad Tabacundo
43	Dirección de Gestión de Control	Realizar el seguimiento y controlar la ejecución de la obra pública municipal en cumplimiento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública e informar la terminación delos procesos.	Porcentaje de obras de Infraestructura y vialidad fiscalizadas	el 80% de obras de Infraestructura y vialidad fiscalizadas en el AF 2016 en CPM
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN			31/04-2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN			Mensual	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4)			Planeación Estratégica	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4)			Alexandra Pinchao	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD			<a href="mailto:alexandra.pinchao@pedromoncayo.gob.ec">alexandra.pinchao@pedromoncayo.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD			02 2 365 729	